



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অধিদপ্তর
বাংলাদেশ, ঢাকা
www.dshe.gov.bd



স্মারক: ৩৭.০২.০০০০.১০৩.৪৩.০২৪.২০১৫- ২০৬৩

তারিখ: ২০/১০/২০২৩ খ্রি.

অফিস আদেশ

‘সরকারিকৃত কলেজ শিক্ষক ও কর্মচারী আতীকরণ বিধিমালা, ২০১৮’ ও শিক্ষা মন্ত্রণালয়ের স্মারক ৩৭.০০.০০০০.০৮৫.১৫.০৯৬(এ).২২.৮৬৯ তারিখ: ০৪/০৬/২০২৩ খ্রি. এর শর্ত মোতাবেক নেত্রকোণা জেলার আটপাড়া উপজেলাধীন সরকারিকৃত তেলিগাতি সরকারি কলেজ-এর জন্য অশিক্ষক-কর্মচারীর ১৪টি পদ রাজস্বখাতে অস্থায়ীভাবে সৃজনে সরকারি মঞ্জুরি জ্ঞাপনের প্রেক্ষিতে বেসরকারি আমলে নিয়োগকৃত ও কর্মরত নিম্নবর্ণিত ০২ জনকে তাদের নামের পার্শ্বে বর্ণিত পদের বিপরীতে সরকারিকরণের তারিখ (১০ সেপ্টেম্বর ২০১৮) হতে অস্থায়ীভাবে নিয়োগ প্রদান করা হলো।

ক্রমিক	নাম, বেসরকারি আমলে পদবী, বিষয়, জন্ম তারিখ, ইনডেক্স	বেসরকারি আমলে যোগদানের তারিখ	এমপিওভুক্তির তারিখ	পদায়নকৃত পদ	২০১৫ অনুযায়ী বেতন স্কেল ও গ্রেড	মন্তব্য
০১	আসমা আক্তার আয়া/অফিস সহায়ক জন্ম তারিখঃ ১৫/০৮/১৯৮২ ইনডেক্স নং-৩০৮২৮০০	২০/০৫/২০১০	০১/০১/২০১১	অফিস সহায়ক	৮,২৫০-২০,০১০ (গ্রেড-২০)	
০২	মোহাম্মদ খোকন মিয়া ঝাড়ুদার/পরিচ্ছন্নতা কর্মী জন্ম তারিখঃ ০৫/০৩/১৯৭৪ ইনডেক্স নং- ৬০৮৪৬৩	০১/১২/১৯৯৪	০১/১২/১৯৯৪	পরিচ্ছন্নতা কর্মী	৮,২৫০-২০,০১০ (গ্রেড-২০)	

যথাযথ কর্তৃপক্ষের অনুমোদনক্রমে জনস্বার্থে এ আদেশ জারি করা হলো।

(মোঃ তারিকুল ইসলাম-১৫৫৫৫৭)
সহকারী পরিচালক (কলেজ-১)
ফোন: ৪১০৫০১১৭

তারিখ: / /২০২৩ খ্রি.

স্মারক: ৩৭.০২.০০০০.১০৩.৪৩.০২৪.২০১৫-

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় কার্যার্থে অনুলিপি (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

- ০১। সচিব, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগ, শিক্ষা মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা;
- ০২। চেয়ারম্যান, মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড, -----
- ০৩। পরিচালক (কলেজ ও প্রশাসন), মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অধিদপ্তর, বাংলাদেশ, ঢাকা;
- ০৪। পরিচালক, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা, ----- অঞ্চল, -----;
- ০৫। প্রধান হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা, শিক্ষা মন্ত্রণালয়, ৪৫, পুরানা পল্টন, ঢাকা;
- ০৬। জেলা প্রশাসক, -----;
- ০৭। উপপরিচালক (সাঃ প্রঃ/কলেজ-১), মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অধিদপ্তর, বাংলাদেশ, ঢাকা;
- ০৮। উপপরিচালক, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা, ----- অঞ্চল, -----;
- ০৯। উপজেলা নির্বাহী অফিসার, -----;
- ১০। অধ্যক্ষ, ----- (কলেজ সরকারিকরণের তারিখ হতে সংশ্লিষ্ট কর্মচারী সরকারি অনুদান, কলেজ তহবিল বা অন্য কোন খাত হতে বেতন-ভাতা গ্রহণ করলে তা সমন্বয় করতে হবে। যোগদানের কপি ও প্রতিবেদন অত্র অধিদপ্তরে প্রেরণ করতে হবে);
- ১১। সহকারী পরিচালক (কলেজ-২/৩/৪), মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অধিদপ্তর, বাংলাদেশ, ঢাকা;
- ১২। জেলা শিক্ষা অফিসার, -----;
- ১৩। জেলা/উপজেলা হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা, -----;
- ১৪। উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, -----;
- ১৫। সিস্টেম এনালিস্ট, ইএমআইএস-সেল, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অধিদপ্তর, বাংলাদেশ, ঢাকা (আদেশটি ওয়েব সাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ);
- ১৬। হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অধিদপ্তর, বাংলাদেশ, ঢাকা;
- ১৭। জনাব
- ১৮। সংরক্ষণ নথি;