



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অধিদপ্তর
বাংলাদেশ, ঢাকা
www.dshe.gov.bd



স্মারক নং: ৩৭.০২.০০০০.১০৩.৪৩.০০১.২০২১-২৮২

তারিখ: ০৮/০২/২০২৩ খ্রি.

বিষয়: হাজী আসমত সরকারি কলেজ, ভৈরব, কিশোরগঞ্জ-এর অধ্যক্ষের আর্থিক ক্ষমতা প্রদান।

সূত্র: (ক) কলেজ স্মারক ৪৪১, তারিখ: ০৯.১০.২০২৩

(খ) শিক্ষা মন্ত্রণালয়ের স্মারক ৩৭.০০.০০০০.০৭০.০০২.০০৪.২০১৮-৮৮, তারিখ: ২৭.০৮.২০১৮ খ্রি.

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রের প্রেক্ষিতে জানানো যাচ্ছে যে, 'সরকারিকৃত কলেজ শিক্ষক ও কর্মচারী আত্মীকরণ বিধিমালা, ২০১৮' এর আলোকে সরকারিকৃত হাজী আসমত সরকারি কলেজ, ভৈরব, কিশোরগঞ্জ-এ অধ্যক্ষের শূন্যপদে বিসিএস (সাধারণ শিক্ষা) ক্যাডার কর্মকর্তা প্রফেসর মো: মতিউর রহমান (আইডি-১৪৭৮)-কে দায়িত্ব গ্রহণ/হস্তান্তরের তারিখ হতে শর্তসাপেক্ষে আর্থিক ক্ষমতা প্রদান করা হলো।

(ক) তাঁর বদলী/অবসরোত্তর ছুটির সাথে সাথে বিধি অনুযায়ী দায়িত্ব হস্তান্তর করতে হবে।

(খ) আর্থিক বিষয়সহ অন্যান্য কার্যক্রম প্রযোজ্য বিধি অনুযায়ী পরিচালনা করতে হবে।

(গ) দায়িত্বকালীন সময়ের আর্থিক বিষয়সহ সকল কাজে অধ্যক্ষ দায়বদ্ধ থাকবেন।

(ঘ) উপাধ্যক্ষের পদ শূন্য থাকলে পরবর্তী ভারপ্রাপ্ত অধ্যক্ষ মনোনয়নের জন্য তাঁর অবসরোত্তর ছুটির অন্তত এক মাস পূর্বে ০৫(পাঁচ) জন জ্যেষ্ঠ শিক্ষকের তথ্যসহ তালিকা প্রেরণ করতে হবে।

যথাযথ কর্তৃপক্ষের অনুমোদনক্রমে এ আদেশ জারি হলো।

(মোঃ তারিকুল ইসলাম-১৫৫৫৭)

সহকারী পরিচালক (কলেজ-১)

ফোন: ৪১০৫০১১৭

অধ্যক্ষ

হাজী আসমত সরকারি কলেজ

ভৈরব, কিশোরগঞ্জ।

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় কার্যার্থে (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

- ০১। সচিব, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগ, শিক্ষা মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা;
- ০২। চেয়ারম্যান, মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড, -----
- ০৩। পরিচালক (কলেজ ও প্রশাসন), মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অধিদপ্তর, বাংলাদেশ, ঢাকা;
- ০৪। পরিচালক, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা, ----- অঞ্চল, -----
- ০৫। প্রধান হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা, শিক্ষা মন্ত্রণালয়, ৪৫, পুরানা পল্টন, ঢাকা;
- ০৬। জেলা প্রশাসক, -----
- ০৭। উপপরিচালক (সাঃ প্রঃ/কলেজ-১), মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অধিদপ্তর, বাংলাদেশ, ঢাকা;
- ০৮। উপপরিচালক, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা, ----- অঞ্চল, -----
- ০৯। উপজেলা নির্বাহী অফিসার, -----
- ১০। জেলা শিক্ষা অফিসার, -----
- ১১। উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, -----
- ১২। বিভাগীয়/জেলা/উপজেলা হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা, -----
- ১৩। শাখা ব্যবস্থাপক, ----- ব্যাংক, -----
- ১৪। হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অধিদপ্তর, বাংলাদেশ, ঢাকা;
- ১৫। পিএ টু মহাপরিচালক, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অধিদপ্তর, বাংলাদেশ, ঢাকা;
- ১৬। জনাব -----
- ১৭। সংরক্ষণ নথি/অফিস কপি/ওয়েব সাইটে প্রকাশের জন্য।