

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
অধ্যক্ষের কার্যালয়

..... কলেজ.....

স্মারক নং:.....

তারিখ: .....

বরাবর  
মহাপরিচালক  
মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা  
বাংলাদেশ, ঢাকা।

মাধ্যম : অধ্যক্ষ, .....

বিষয় : বদলীর আবেদন।

১।	আবেদনকারীর নাম ও আইডি নং	বিষয়	পদবী	নিজ জেলা	জন্ম তারিখ

২। শিক্ষাগত যোগ্যতা :

এস.এস.সি পাশের বিভাগ ও সন	এইচ.এস.সি পাশের বিভাগ ও সন	স্নাতক (পাস/সম্মান) পাশের বিভাগ ও সন	স্নাতকোত্তর পাশের বিভাগ ও সন	অতিরিক্ত ডিগ্রি

৩। সরকারী চাকুরীতে নিয়োগের ধরণ (টিক চিহ্ন দিন) :

৪। বর্তমান কলেজে যোগদানের তাং :

৫। বর্তমান পদে যোগদানের তাং

পি.এস.সি	আত্মীকৃত	নিয়মিত/ অনিয়মিত
----------	----------	-------------------

.....

.....

৬। বিভিন্ন কর্মস্থলে চাকুরীর বিবরণ:

পদের নাম	কর্মস্থল	যোগদানের তারিখ	বিমুক্তির তারিখ	মন্তব্য

৭। ক) স্নাতক (সম্মান) শ্রেণীতে শিক্ষকতায় অভিজ্ঞতা (যদি থাকে) :

.....	.....	.....
বছর	মাস	দিন

খ) স্নাতকোত্তর শ্রেণীতে শিক্ষকতায় অভিজ্ঞতা (যদি থাকে) :

.....	.....	.....
বছর	মাস	দিন

৮। যে কলেজ হতে বদলি হতে চান সে কলেজের নাম :

.....

৯। আবেদনকারী ছাড়া সংশ্লিষ্ট বিষয়ে কর্মরত শিক্ষকের বিবরণ :

পদের নাম	অধ্যাপক	সহযোগী অধ্যাপক	সহকারী অধ্যাপক	প্রভাষক
নাম				
সৃষ্ট পদ				
কর্মরত				

১০। সংশ্লিষ্ট বিষয়ে পাঠদানের পর্যায় এবং সংশ্লিষ্ট বিষয়ে শ্রেণী ভিত্তিক ছাত্র-ছাত্রীর সংখ্যা :

.....

১১। বদলীর আবেদনের কারণ : .....

১২। যে কলেজে বদলী হতে চান সে কলেজের নাম : .....

১৩। উক্ত কলেজে কর্মরত শিক্ষকের সংখ্যা (অধিদপ্তর কর্তৃক পূরণযোগ্য) :

পদের নাম	অধ্যাপক	সহযোগী অধ্যাপক	সহকারী অধ্যাপক	প্রভাষক
সৃষ্ট পদ				
কর্মরত				