

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অধিদপ্তর
শিক্ষা ভবন, ঢাকা।



স্মারক নং- ৩৭.০২.০০০০.১০২.২০.০০৪.১৮-২৬৯৭/৫;

তারিখ: ১৩/০৬/২০১৯ খ্রি:

বিষয় : ২০১৮-১৯ অর্থবছরের বাজেটে “১২৫০২০৪০০০০০০-উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসসমূহ” খাতে অতিরিক্ত বরাদ্দ প্রদান।

২০১৮-১৯ অর্থবছরে ১২৫০২০৪০০০০০০-উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসসমূহ খাত হতে সংযুক্ত তালিকা মোতাবেক অতিরিক্ত বরাদ্দ ব্যয় ও বিলির জন্য তাঁর নিয়ন্ত্রনাবধানে অর্পণ করা হলো এবং বরাদ্দকৃত অর্থ, অর্থ মন্ত্রণালয় কর্তৃক জারীকৃত আর্থিক ক্ষমতা অর্পণ ও আর্থিক ক্ষমতা পুন:অর্পণ বিধি মোতাবেক খরচ করার জন্য নির্দেশক্রমে অনুমতি ও মঞ্জুরী দেয়া হলো।

০২। ৩১-কর্মচারীদের প্রতিদান (Compensation) অর্থাৎ ৩১১১-নগদ মঞ্জুরী ও বেতন খাতের অধীনে বরাদ্দকৃত অর্থের মধ্যে কর্মকর্তা-কর্মচারীদের বকেয়া বেতন-ভাতাদি অন্তর্ভুক্ত আছে বিধায় তাঁদের বিগত বছরসমূহের বকেয়া বেতন-ভাতাদি উত্তোলনের অনুমতি প্রদান করা হলো।

০৩। শান্তিবিনোদন ছুটি প্রতিষ্ঠান প্রধান তাঁর অধীনস্থ শিক্ষক/কর্মকর্তা/কর্মচারীদের মঞ্জুর করবেন এবং প্রতিষ্ঠান প্রধানগণের ছুটি অধিদপ্তর মঞ্জুর করবেন।

০৪। ৩২১১-প্রশাসনিক ব্যয়, ৩২৪৩-পেট্রোল, ওয়েল ও লুব্রিকেন্ট, ৩২৪৪-ভ্রমণ ও বদলী, ৩২৫৫-মুদ্রণ ও মনিহারী, ৩২৫৮-মেরামত ও সংরক্ষণ, ৩৮২১-আবর্তক স্থানান্তর যা অন্যত্র শ্রেণিবদ্ধ নয় এবং ৪১১২-যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জামাদি ক্রয় খাতসমূহের অধীন উপখাতসমূহে বরাদ্দকৃত অর্থ হতে ২০১৭-১৮, ২০১৬-১৭ ও ২০১৫-১৬ অর্থবছরের বকেয়াসমূহ পরিশোধের অনুমতি প্রদান করা হল (সংশ্লিষ্ট পুরাতন ৪৮০০-সরবরাহ ও সেবা, ৪৯০০-মেরামত ও সংরক্ষণ এবং ৬৮০০-সম্পদ সংগ্রহ ও ক্রয় খাতসমূহের অধীন উপখাতসমূহ)।

০৫। বরাদ্দ ব্যয়ের ক্ষেত্রে আর্থিক বিধি বিধান যথাযথভাবে অনুসরণ করতে হবে।

০৬। উদ্বৃত্ত অর্থ ৩০.০৬.২০১৯ তারিখের মধ্যে সমর্পণ করতে হবে।

সংযুক্ত ৪ বরাদ্দ পত্রের ০১ পৃষ্ঠা।

উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার (সকল)

উপজেলা: -----, জেলা: -----।

(মোঃ রুহুল মমিন)

উপ-পরিচালক (সাঃ প্রশাঃ)

ফোন- ৯৫৫৩৬০৭

অনুলিপি অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য প্রেরণ করা হল :

১। প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, শিক্ষা মন্ত্রণালয়, ৪৫, পুরানা পল্টন, ঢাকা।

২। সহকারী পরিচালক-১ (অর্থ ও ক্রয়), মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অধিদপ্তর (ওয়েবসাইটে প্রকাশ ও আইবাস++ এ এন্ট্রিকরণ নিশ্চিত করার অনুরোধসহ)।

৩। সিস্টেম এনালিস্ট, ইএমআইএস সেল, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অধিদপ্তর, ঢাকা।

৪। বিভাগীয় হিসাব নিয়ন্ত্রকবিভাগ...../জেলা/উপজেলা হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা,

৫। সংরক্ষণ নথি।

২০১৮-১৯ অর্থবছরে ১২৫০২০৪০০০০০০-উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসসমূহের অতিরিক্ত বরাদ্দ বিবরণী

(অংকসমূহ হাজার টাকায়)

ক্র:	শিক্ষা অফিস/প্রতিষ্ঠানের নাম	৩১-কর্মচারীদের প্রতিলান (compensation)														৩২-পণ্য ও সেবার ব্যবহার (প্রশাসনিক ব্যয়)											৪১-অর্থবছর সম্পদ (মূলধন)		
		৩১১১০১ অফিসারদের মূল বেতন	৩১১১২০১ কর্মচারীদের মূল বেতন	৩১১১৩০১ দায়িত্ব ভাতা	৩১১১৩০২ যাতায়াত ভাতা	৩১১১৩০৬ শিক্ষা ভাতা	৩১১১৩০৯ পাহাড়ী ভাতা	৩১১১৩১০ বাড়ী ভাড়া ভাতা	৩১১১৩১১ চিকিৎসা ভাতা	৩১১১৩১৩ আ: টেলি: নগদায়ন ভাতা	৩১১১৩১৪ টিকিন ভাতা	৩১১১৩১৬ খোলাই ভাতা	৩১১১৩২৫ উপসব ভাতা	৩১১১৩২৮ শ্রান্তি ও বিনোদন ভাতা	৩১১১৩৩৫ নববর্ষ ভাতা	৩১১১৩৩৮ অন্যান্য ভাতা	৩২১১১১৩ বিদ্যুৎ	৩২১১১১৭ ইন্টারনেট/ টেলিফোন	৩২১১১১৮ ডাক	৩২১১১২০ টেলিফোন	৩২১১১২৯ অফিস ভবন ভাড়া	৩২৪৪১০১ ভ্রমণ ব্যয়	৩২৪৪১০২ পেট্রোল , গ্যাস, লুব্রিকেন্ট	৩২৫৫১০১ কম্পিউটার সামগ্রী	৩২৫৫১০৫ অন্যান্য মনোহারী	৩২৫৬১০৬ পোশাক	৩২৫৮১০১ মোটরযান (মেরামত ও সংরক্ষণ)	৩২৫৮১০৩ কম্পিউটার (মেরামত ও সংরক্ষণ)	৪১১২২০২ কম্পিউটার ও আনুষঙ্গিক
১	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিস হাতিয়া, নোয়াখালী।	০	০	০	০	০	০	০	০	১	১	০	০	০	০	০	১০	০	০	০	১০	১৫	৩	৫	০	৪	৬	১০	০
২	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিস আমতলী, বরগুনা।	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	২১	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০
৩	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিস বাউফল, পটুয়াখালী।	০	০	০	০	০	০	০	০	১	০	০	০	০	০	০	৫	০	০	০	৫	৫	২	০	০	০	০	০	৫
৪	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিস সারিয়াকান্দি, বগুড়া।	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	৩৬	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০
৫	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিস অভয়নগর, যশোর।	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	৮	০	০	০	০	০	০	০	০	০
৬	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিস সখিপুর, টাঙ্গাইল	০	০	০	০	০	০	১৭৪	৩০	০	০	০	১	১৬	০	০	৯	২	০	২	১	০	১৩	০	০	০	০	০	০

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]
 মোঃ রুহুল মমিন
 উপ-পরিচালক (সাঃ প্রঃ)
 মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অধিদপ্তর
 বাংলাদেশ, ঢাকা।

২০১৮-১৯ অর্থবছরে ১২৫০২০৪০০০০০০-উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসসমূহের অতিরিক্ত বরাদ্দ বিবরণী

(অংকসমূহ হাজার টাকায়)

ক্র:	শিক্ষা অফিস/প্রতিষ্ঠানের নাম	৩১-কর্মচারীদের প্রতিলান (compensation)														৩২-পণ্য ও সেবার ব্যবহার (প্রশাসনিক ব্যয়)											৪১-আর্থিক			
		৩১১১০১ অফিসারদের মূল বেতন	৩১১২০১ কর্মচারীদের মূল বেতন	৩১১৩০১ দায়িত্ব ভাতা	৩১১৩০২ যাতায়াত ভাতা	৩১১৩০৬ শিক্ষা ভাতা	৩১১৩০৯ পাহাড়ী ভাতা	৩১১৩১০ বাড়ী ভাড়া ভাতা	৩১১৩১১ চিকিৎসা ভাতা	৩১১৩১৩ আ: টেলি: নগদায়ন ভাতা	৩১১৩১৪ টিকিন ভাতা	৩১১৩১৬ খোলাই ভাতা	৩১১৩২৫ উৎসব ভাতা	৩১১৩২৮ প্রাপ্তি ও বিনোদন ভাতা	৩১১৩৩৫ নববর্ষ ভাতা	৩১১৩৩৮ অন্যান্য ভাতা	৩২১১১৩ বিদ্যুৎ	৩২১১১৭ ইন্টারনেট/ টেলের	৩২১১১৯ ডাক	৩২১১২০ টেলিফোন	৩২১১২৯ অফিস ভবন ভাড়া	৩২৪৪১০১ ভ্রমণ ব্যয়	৩২৪৪১০১ পেট্রোল, ওয়েল, গলিফেন্ট	৩২৫৫১০১ কম্পিউটার সামগ্রী	৩২৫৫১০৫ অন্যান্য মনোহারী	৩২৫৬১০৬ পোশাক	৩২৫৮১০১ মোটরযান (মেরামত ও সংরক্ষণ)	৩২৫৮১০৩ কম্পিউটার (মেরামত ও সংরক্ষণ)	৪১১২২০২ কম্পিউটার ও আনুষঙ্গিক	৪১১২৩১৪ আসবাবপত্র
৩০৭	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিস সরিষাবাড়ী, জামালপুর।	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	২৮	১৪	১০	৯	৪	৮	১১	১০	০

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

মোঃ রুহুল মমিন
উপ-পরিচালক (সাঃ প্রঃ)
মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অধিদপ্তর
বাংলাদেশ, ঢাকা।