

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অধিদপ্তর
বাংলাদেশ, ঢাকা।

<http://www.dshe.gov.bd>



স্মারক নং : ৩৭.০২.০০০০.১০১.১২.০০১.১৯/২৪৮৮৬/৮ জিএ

তারিখ : ১৬/০৯/২০১৯ খ্রি.

বিষয় : মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অধিদপ্তরাধীন অফিস/শিক্ষা প্রতিষ্ঠানে কর্মরত ৩য়/৪র্থ শ্রেণীর কর্মচারীদের সৃষ্ট পদ/কর্মরত পদ/শূন্য পদের তালিকা প্রেরণ প্রসংগে।

উপর্যুক্ত বিষয়ে জানানো যাচ্ছে যে, তাঁর প্রতিষ্ঠানের ৩য় ও ৪র্থ শ্রেণীর কর্মচারীদের পদবী ভিত্তিক সৃষ্ট পদ/ কর্মরত পদ/ শূন্য পদের তথ্যাদি প্রয়োজন। বর্ণিত অবস্থায় আগামী ০৩/১০/২০১৯ তারিখের মধ্যে সংযুক্ত ছক সঠিকভাবে পূরণ পূর্বক তথ্যাদি মাউশি অধিদপ্তরে প্রেরণের জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো।

(মোঃ রহুল মমিন)

উপ-পরিচালক (সা: প্র:)

ফোন- ৯৫৫৩৬০৭

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় কার্যার্থে অনুলিপি :

- ০১। পরিচালক (কলেজ ও প্রশাসন/মাধ্যমিক/প্রশিক্ষণ/পরিকল্পনা ও উন্নয়ন), মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অধিদপ্তর, বাংলাদেশ, ঢাকা।
- ০২। অধ্যক্ষ,।
(তঁার প্রতিষ্ঠানের সৃষ্ট/কর্মরত/শূন্য পদের তালিকা সংযুক্ত ছক অনুযায়ী ০৩/১০/২০১৯ তারিখের মধ্যে অত্র অধিদপ্তরে প্রেরণ করার জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো)।
- ০৩। উপ-পরিচালক, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা, অঞ্চল.....।
(তঁার অফিসের সৃষ্ট/কর্মরত/শূন্য পদের তালিকা প্রেরণসহ তাঁর আওতাধীন সকল শিক্ষা প্রতিষ্ঠানের সৃষ্ট/কর্মরত/শূন্য পদের তালিকা সংযুক্ত ছক অনুযায়ী প্রতিটি প্রতিষ্ঠানের তথ্য পৃথকভাবে ০৩/১০/২০১৯ তারিখের মধ্যে অত্র অধিদপ্তরে প্রেরণ করার প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো)।
- ০৪। সিস্টেম এনালিস্ট, ইএমআইএস সেল, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অধিদপ্তর, বাংলাদেশ, ঢাকা।
(মাউশির ওয়েব সাইটে পত্রটি প্রকাশের জন্য অনুরোধ করা হলো)।
- ০৫। জেলা শিক্ষা অফিসার,। (তঁার অফিসের সৃষ্ট/কর্মরত/শূন্য পদের তালিকা সংযুক্ত ছক অনুযায়ী যথাসময়ে অত্র অধিদপ্তরে প্রেরণ করার জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো)।
- ০৬। প্রধান শিক্ষক। (তঁার প্রতিষ্ঠানের সৃষ্ট/কর্মরত/শূন্য পদের তালিকা সংযুক্ত ছক অনুযায়ী যথাসময়ে অত্র অধিদপ্তরে প্রেরণ করার জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো)।
- ০৭। মহাপরিচালক মহোদয়ের ব্যক্তিগত সহকারী, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অধিদপ্তর, বাংলাদেশ, ঢাকা।
- ০৮। সংরক্ষণ নথি।

মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অধিদপ্তরাধীন অফিস/শিক্ষা প্রতিষ্ঠানে কর্মরত ৩য়/ ৪র্থ শ্রেণীর কর্মচারীদের সৃষ্ট পদ/
কর্মরত পদ/শূন্য পদের তালিকা :

ছক

অফিস/শিক্ষা প্রতিষ্ঠানের নামঃ
ঠিকানাঃ

ক্রম	পদের নাম	সৃষ্ট পদ	কর্মরত পদ	শূন্য	মন্তব্য
১।	প্রদর্শক (বিষয় ভিত্তিক)				
	(ক) পদার্থবিদ্যা				
	(খ) রসায়নবিদ্যা				
	(গ).....				
	(ঘ).....				
২।	শরীরচর্চা শিক্ষক(কলেজ)				
৩।	সহকারী গ্রন্থাগারিক কাম-ক্যাটালগার				
৪।	গবেষণা সহকারী				
৫।	ল্যাবরেটরী সহকারী				
৬।	প্রধান সহকারী				
৭।	প্রধান সহকারী কাম হিসাবরক্ষক				
৮।	অডিটর				
৯।	হিসাবরক্ষক				
১০।	সাঁট-লিপিকার				
১১।	সাঁট-মুদ্রাক্ষরিক				
১২।	উচ্চমান সহকারী				
১৩।	হিসাবরক্ষক কাম ক্লার্ক				
১৪।	অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক/নিম্নমান সহকারী				
১৫।	ক্যাশিয়ার				
১৬।	স্টোর কিপার				
১৭।	স্টোর কিপার/ক্যাশিয়ার				
১৮।	হিসাব সহকারী				
১৯।	মেকানিক কাম ইলেকট্রিশিয়ান				
২০।	ক্যাশ সরকার				
২১।	রেকর্ড কিপার				
২২।	বুক সর্টার/বুক সর্টার কাম বেয়ারার				
২৩।	বার্তা বাহক				
২৪।	দক্ষ বেয়ারার				
২৫।	ডেসপাস রাইডার				
২৬।	এম.এল.এস.এস				
২৭।	সুইপার/ঝাড়ুদার				
২৮।	দারোয়ান				
২৯।	নৈশ প্রহরী				
৩০।	মালী				
৩১।	কুক				
	অন্যান্য পদ (যদি থাকে)				
৩২।					
৩৩।					
৩৪।					
৩৫।					

- বিঃদ্রঃ (ক) কোন কর্মচারী চলতি দায়িত্ব/স্ববেতনে কর্মরত থাকলে তাকে তার মূল পদে দেখাতে হবে এবং মন্তব্য কলামে বিস্তারিত উল্লেখ পূর্বক চলতি দায়িত্ব/স্ববেতনে আদেশের কপি সংযুক্ত করতে হবে।
(খ) উপরোক্ত পদের বাহিরে অন্য কোন পদ (৩য় ও ৪র্থ শ্রেণী) থাকলে বর্ণিত ছকে প্রদর্শন করতে হবে।
(গ) ভুল তথ্য প্রদানের জন্য প্রতিষ্ঠান প্রধান দায়ী থাকবেন।

অফিস/শিক্ষা প্রতিষ্ঠান প্রধানের স্বাক্ষর ও সিল(নামসহ)

ফোন নম্বর :

মোবাইল নম্বর :