



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

শিক্ষা মন্ত্রণালয়

মাধ্যমিক ও উচ্চশিক্ষা অধিদপ্তর

প্রশিক্ষণ শাখা



মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অধিদপ্তরের ইনোভেশন সভার কার্যবিবরণী

সভাপতি	প্রফেসর ড. সৈয়দ মো. গোলাম ফারুক মহাপরিচালক
সভার তারিখ	২০/১২/২০২১ খ্রি.
সভার সময়	সকাল: ১১.০০ ঘটিকা
স্থান	মাধ্যমিক ও উচ্চশিক্ষা অধিদপ্তরের সভা কক্ষ
উপস্থিতি	সংযুক্তি 'ক'

১। সভাপতি মহোদয় সভায় উপস্থিত সকলকে স্বাগত জানিয়ে সভার কার্যক্রম শুরু করেন। তিনি প্রথমেই মাধ্যমিক ও উচ্চশিক্ষা অধিদপ্তরের ইনোভেশন কার্যক্রমের অগ্রগতি সম্পর্কে জানতে চাইলে মাউশি অধিদপ্তরের ইনোভেশন অফিসার এবং পরিচালক (প্রশিক্ষণ) প্রফেসর ড. প্রবীর কুমার ভট্টাচার্য সভাপতি মহোদয়সহ উপস্থিত সবাইকে মাধ্যমিক ও উচ্চশিক্ষা অধিদপ্তরের ইনোভেশন কার্যক্রমের অগ্রগতি সম্পর্কে অবহিত করেন। তিনি সভাকে জানান ২০২১-২০২২ অর্থ বছরে মাধ্যমিক ও উচ্চশিক্ষা অধিদপ্তরের 'ইনোভেশন খাতে' ১,৫০,০০,০০০/- (এক কোটি পঞ্চাশ লক্ষ) টাকা বরাদ্দ প্রদান করা হয়েছে এবং বরাদ্দকৃত অর্থ থেকে ইতোমধ্যে ইনোভেশন খাতে ৭২,৯২,৬০০/- (টাকা বাহাত্তর লক্ষ বিরানব্বই হাজার ছয়শত মাত্র) টাকা এবং শুদ্ধাচার কৌশল বাস্তবায়ন বাবদ ৬২,০৭,৪০০/- (টাকা বাষট্টি লক্ষ সাত হাজার চারশত মাত্র) টাকার বাজেট বিভাজন অর্থ মন্ত্রণালয় এবং শিক্ষা মন্ত্রণালয় কর্তৃক অনুমোদিত হয়েছে। ইনোভেশন কার্যক্রমের আওতায় ০১ দিনের ওরিয়েন্টেশন ওয়ার্কশপ; উদ্ভাবন সক্ষমতা বৃদ্ধির লক্ষ্যে ০২ দিনের ইনোভেশন প্রশিক্ষণ; সেবা সহজিকরণে সক্ষমতা বৃদ্ধির লক্ষ্যে ০২ দিনের ইনোভেশন প্রশিক্ষণ; ইনোভেশন আইডিয়া শোকেসিং; ইনোভেশন আইডিয়া ইমপ্লিমেন্টেশন; ডিজিটাল সেবা বাস্তবায়ন; স্টাডি ডিজিট (দেশ) ; স্টাডি ডিজিট (বিদেশ), ই-নথি বিষয়ক প্রশিক্ষণ, ৪র্থ শিল্প বিপ্লব মোকাবেলায় করণীয় নির্ধারণ কর্মশালা এবং প্রকাশনার সুযোগ রয়েছে। তিনি আরও জানান আগামী সপ্তাহ থেকে প্রশিক্ষণ কার্যক্রম শুরু করা যাবে।

২। কমিটির সদস্য সচিব জনাব মো: জহিরুল আলম জানান, দেশের সকল শিক্ষা প্রতিষ্ঠান থেকে ইনোভেশন আইডিয়া চাওয়া হলে বিভিন্ন প্রতিষ্ঠান তাঁদের আইডিয়া প্রেরণ করেছে, সেখান থেকে প্রাথমিকভাবে ২১ টি আইডিয়া বাছাই করা হয়েছে। বাছাইকৃত প্রতিষ্ঠানের কর্মকর্তাদের প্রশিক্ষণে আমন্ত্রণ জানানো হবে। তিনি আরো জানান, ২০২১-২২ অর্থবছরে মাউশি অধিদপ্তরের ০৩ টি গুরুত্বপূর্ণ কাজ হচ্ছে ১. একটি নতুন উদ্ভাবনী ধারণা বাস্তবায়ন ২। একটি সেবা ডিজিটলাইজেশন এবং ৩। একটি সেবা সহজিকরণ। ইতোমধ্যে মাউশি অধিদপ্তরের ইনোভেশন টিম সেবা ডিজিটলাইজেশন এর অংশ হিসেবে মাউশি অধিদপ্তরের স্টোর ম্যানেজমেন্টকে ডিজিটাল স্টোর ম্যানেজমেন্টে রূপান্তর এবং সেবা সহজিকরণের অংশ হিসেবে জিপিএফ ফান্ড থেকে অর্থ উত্তোলন বিষয়ক সেবাটি সহজীকরণের সিদ্ধান্ত গ্রহণ করেছে। উদ্ভাবনী ধারণা এখনো চূড়ান্ত করা সম্ভব হয়নি। ইনোভেশন কমিটির সদস্য জনাব রূপক রায় এবং জনাব খন্দকার আজিজুর রহমান উল্লিখিত ধারণা দুটি সভাপতিসহ সবাইকে ব্যাখ্যা করেন।

৩। সভার সদস্য জনাব রূপক রায়, সহকারী পরিচালক (সাধারণ প্রশাসন) বলেন, তিনি ও তার টিম শিক্ষার্থীদের প্রশিক্ষণ প্রদানের মাধ্যমে দক্ষ করে তাঁদের মাধ্যমে নিজ নিজ প্রতিষ্ঠানের ওয়েবসাইট ডেভেলপমেন্ট সংক্রান্ত একটি উদ্ভাবনী ধারণা জমা দিয়েছেন। নতুন উদ্ভাবনী ধারণা হিসেবে এটিকে বিবেচনা যায় কিনা প্রস্তাব রাখেন। সভার সদস্য পরিচালক (কেলেজ ও প্রশাসন) এবং সভার সভাপতি বিষয়টি বিস্তারিত জানতে চাইলে জনাব রূপক রায় বিষয়টি ব্যাখ্যা করেন। সভার সবাই আইডিয়াটি পছন্দ করেন এবং একটু মডিফাই করে জমা দিতে বলেন।

৪। সভার সভাপতি এবং মহাপরিচালক, মাউশি অধিদপ্তর বলেন, মাউশি অধিদপ্তরের আওতাধীন সকল প্রতিষ্ঠানকে ইনোভেটিভ উদ্যোগ নেওয়ার জন্য পত্র দিতে হবে। প্রতিষ্ঠান প্রধান তাঁর প্রতিষ্ঠানের সকল অংশীজনের নিকট থেকে আইডিয়া আহবান করবেন এবং নিম্নোক্ত ০৩ ক্যাটাগরিতে আইডিয়া বাছাই করে মাধ্যমিক ও উচ্চশিক্ষা অধিদপ্তরে প্রেরণ করবেন।

ক. প্রতিষ্ঠান কর্তৃক বাস্তবায়নযোগ্য আইডিয়া; খ. প্রতিষ্ঠান কর্তৃক বাস্তবায়ন সম্ভব নয় কিন্তু মাধ্যমিক ও উচ্চশিক্ষা অধিদপ্তর কর্তৃক বাস্তবায়নযোগ্য এবং গ. জাতীয় পর্যায়ে বাস্তবায়ন করা যায় এমন উদ্যোগ।

৪। সভার সদস্য জনাব মোহাম্মদ আবুল হোসেন কায়স, গবেষণা কর্মকর্তা (প্রশিক্ষণ) বলেন, উদ্ভাবনী কার্যক্রমের বাজেট বিভাজনে উদ্ভাবনী আইডিয়া রেল্লিকেশনের জন্য ৫,০০,০০০/- বরাদ্দ আছে। আমরা চাইলে সফটওয়্যার ডেভেলপমেন্ট সংক্রান্ত আইডিয়াটি বিভিন্ন প্রতিষ্ঠানের রেল্লিকেট করতে পারি।

৫। সভার সভাপতি উল্লিখিত আইডিয়াটি ০৫ টি প্রতিষ্ঠানে রেল্লিক্রেট করার জন্য প্রতিটি প্রতিষ্ঠানকে ১,০০,০০০/- টাকা দিতে চাইলে কি প্রক্রিয়া অনুসরণ করতে হবে জানতে চাইলে সভার সদস্য জনাব মহিউদ্দিন আহমদ, সহকারী পরিচালক (অর্থ ও ক্রয়) জানান, প্রতিটি প্রতিষ্ঠানের একাউন্টে অর্থ প্রেরণ করা যেতে পারে অথবা প্রতিষ্ঠানের নামে চেক দেওয়া যেতে পারে এবং টাকা খরচের বিষয়ে পিপিআর অনুসরণসহ আনুষঙ্গিক কিছু শর্ত দেওয়া যেতে পারে।

সভায় উপস্থিত কর্মকর্তাগণের আলোচনার পরিপ্রেক্ষিতে নিম্নোক্ত সিদ্ধান্ত সমূহ গ্রহণের সুপারিশ করা হল:

১	ডিসেম্বর ৩০ তারিখের মধ্যে “ডিজিটাল স্টোর ম্যানেজমেন্ট” সেবাটিকে মাউশি অধিদপ্তরের সেবা ডিজিটাইজেশন আইডিয়া হিসেবে মন্ত্রণালয়কে অবহিত করা হবে;
২	জিপিএফ ফান্ড থেকে অর্থ উত্তোলন বিষয়ক সেবাটি সহজীকরণ করা হবে;
৩	শিক্ষার্থীদের মাধ্যমে নিজ নিজ প্রতিষ্ঠানের ওয়েবসাইট ডেভেলপমেন্ট সংক্রান্ত ধারণাটি উদ্ভাবনী ধারণা হিসেবে নির্বাচন করা হল;
৪	উদ্ভাবনী ধারণাটি ০৫ টি প্রতিষ্ঠানে রেল্লিকেশনের সিদ্ধান্ত গৃহীত হল এবং এজন্য প্রত্যেক প্রতিষ্ঠানকে ০১ লক্ষ করে টাকা প্রদান করা হবে, শীঘ্রই প্রতিষ্ঠান বাছাই সম্পন্ন করা হবে;
৫	সকল প্রতিষ্ঠানকে ইনোভেটিভ উদ্যোগ নেওয়ার জন্য পত্র দেওয়া হবে। প্রতিষ্ঠান প্রধান তার প্রতিষ্ঠানের সকল অংশীজনের নিকট থেকে আইডিয়া আহবান করবেন এবং নিম্নোক্ত ০৩ ক্যাটাগরিতে আইডিয়া বাছাই করে মাধ্যমিক ও উচ্চশিক্ষা অধিদপ্তরে প্রেরণ করবেন: ক. প্রতিষ্ঠান কর্তৃক বাস্তবায়নযোগ্য আইডিয়া; খ. প্রতিষ্ঠান কর্তৃক বাস্তবায়ন সম্ভব নয় কিন্তু মাধ্যমিক ও উচ্চশিক্ষা অধিদপ্তর কর্তৃক বাস্তবায়নযোগ্য এবং গ. জাতীয় পর্যায়ে বাস্তবায়ন করা যায় এমন উদ্যোগ।
৬	ডিসেম্বরের শেষ সপ্তাহ থেকে প্রশিক্ষণ/কর্মশালা আয়োজন করা হবে।
৭	কর্মপরিকল্পনা অনুযায়ী অর্ধবার্ষিক স্ব-মূল্যায়ন প্রতিবেদন প্রস্তুতপূর্বক প্রেরণসহ যথাসময়ে সকল কাজ সম্পাদনে ইনোভেশন কমিটিকে তৎপর থাকতে হবে।

আর কোন আলোচনা না থাকায় সভাপতি সবাইকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভার সমাপ্তি ঘোষণা করেন।

প্রফেসর ড. সৈয়দ মো. গোলাম ফারুক
মহাপরিচালক

স্মারক নম্বর: ৩৭.০২.০০০০.১১০.১৮.০০৭.২১.১১৫২

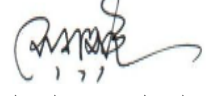
তারিখ: ১৯ পৌষ ১৪২৮

০৩ জানুয়ারি ২০২২

বিতরণ (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়) :

- ১) পরিচালক, কলেজ ও প্রশাসন উইং, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অধিদপ্তর
- ২) পরিচালক, প্রশিক্ষণ উইং, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অধিদপ্তর
- ৩) পরিচালক, মাধ্যমিক উইং, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অধিদপ্তর
- ৪) পরিচালক, পরিকল্পনা ও উন্নয়ন উইং, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অধিদপ্তর
- ৫) পরিচালক, মনিটরিং এন্ড ইভালুয়েশন উইং, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অধিদপ্তর
- ৬) পরিচালক, ফিন্যান্স এন্ড প্রকিউরমেন্ট উইং, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অধিদপ্তর
- ৭) উপপরিচালক, সাধারণ প্রশাসন শাখা, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অধিদপ্তর
- ৮) উপ-পরিচালক, প্রশিক্ষণ শাখা, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অধিদপ্তর
- ৯) উপপরিচালক-১, মনিটরিং অ্যান্ড ইভালুয়েশন শাখা, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অধিদপ্তর

- ১০) সহকারী পরিচালক, সাধারণ প্রশাসন শাখা, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অধিদপ্তর
- ১১) সহকারী পরিচালক-১, ফিন্যান্স এন্ড প্রকিউরমেন্ট শাখা, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অধিদপ্তর
- ১২) সহকারী পরিচালক-২, প্রশিক্ষণ শাখা, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অধিদপ্তর
- ১৩) গবেষণা কর্মকর্তা-৩, প্রশিক্ষণ শাখা, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অধিদপ্তর
- ১৪) সিনিয়র সিস্টেম এনালিস্ট, ই. এম. আই. এস সেল, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অধিদপ্তর
- ১৫) পিএ টু মহাপরিচালক, মহাপরিচালকের দপ্তর, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অধিদপ্তর



ড. মো: নাজমুল আহসান মুরাদ
সহকারী পরিচালক-২