

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অধিদপ্তর বাংলাদেশ, ঢাকা। প্রশিক্ষণ শাখা www.dshe.gov.bd



২০ ফাল্পুন ১৪৩০ বঙ্গাব্দ তারিখ: ০৪ মার্চ ২০২৪ খ্রিস্টাব্দ

নম্বর: ৩৭.০২.০০০০.১১০.৭১.০০১.২০.২০৭৪

অফিস আদেশ

মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অধিদপ্তরের ২০২৩-২৪ অর্থ বছরের ই-গভর্নেক ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনার ১.১.১ কর্মসম্পাদন সূচকে বর্ণিত উদ্ভাবনী ধারণা বাস্তবায়নের লক্ষ্যে এ অধিদপ্তরের সিটিজেন চার্টারভূক্ত "প্রশিক্ষণ প্রদান" সংক্রান্ত সেবাটি STMS (Smart Training Management System) ব্যবহারের মাধ্যমে প্রদানের সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়েছে। উল্লেখ্য, stms.emis.gov.bd ওয়েব সাইটের মাধ্যমে সমুদ্র কার্যক্রম সম্পন্ন হচ্ছে।

ফলে মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অধিদপ্তর এবং এর আওতাধীন প্রতিষ্ঠানসমূহকে STMS (Smart Training Management System) ব্যবহার করে প্রশিক্ষণ প্রদান সংক্রান্ত কার্যক্রম পরিচালনাসহ প্রশিক্ষণে আগ্রহী শিক্ষক/কর্মকর্তা/কর্মচারীগনকে আবেদন প্রেরণের জন্য অনুরোধ করা হল। STMS ব্যবহার নির্দেশিকা এসঙ্গো সংযুক্ত করা হল।

২। যথাযথ কর্তৃপক্ষের অনুমোদনক্রমে এ আদেশ জারি করা হল।

০৪-০৩-২০২৪ ড. মো: নাজমুল আহসান মুরাদ সহকারী পরিচালক-২

নম্বর:

২০ ফাল্পুন ১৪৩০ বঙ্গাব্দ রিখ: ০৪ মার্চ ২০২৪ খ্রিস্টাব্দ

অবগতি ও প্রয়োজনীয় (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য প্রেরণ করা হইল (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

- ১। পরিচালক, কলেজ ও প্রশাসন উইং , মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অধিদপ্তর;
- ২। পরিচালক, প্রশিক্ষণ উইং, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অধিদপ্তর;
- ৩। পরিচালক , মাধ্যমিক উইং, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অধিদপ্তর;
- ৪। পরিচালক , পরিকল্পনা ও উন্নয়ন উইং, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অধিদপ্তর;
- ৫। পরিচালক , মনিটরিং এন্ড ইভাল্যুয়েশন উইং, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অধিদপ্তর;
- ৬। পরিচালক , ফিন্যান্স এণ্ড প্রকিউরমেন্ট উইং, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অধিদপ্তর;
- ৭। যুগ্মসচিব (অতিরিক্ত দায়িত্ব), পারফর্মেন্স, উদ্ভাবন ও সেবা উন্নয়ন অধিশাখা, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগ;
- ৮। আঞ্চলিক পরিচালক, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা (সকল অঞ্চল);
- ৯। অধ্যক্ষ, সরকারি কলেজ (সকল);
- ১০। উপপরিচালক, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা (সকল অঞ্চল);
- ১১। সিনিয়র সিস্টেম এনালিস্ট, ই. এম. আই. এস সেল, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অধিদপ্তর;
- ১২। অধ্যক্ষ, বেসরকারি কলেজ (সকল);
- ১৩। জেলা শিক্ষা কর্মকর্তা (সকল);
- ১৪। প্রধান শিক্ষক, মাধ্যমিক বিদ্যালয় (সকল) এবং
- ১৫। পিএ টু মহাপরিচালক, মহাপরিচালকের দপ্তর , মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অধিদপ্তর।



০৪-০৩-২০২৪

ড. মো: নাজমুল আহসান মুরাদসহকারী পরিচালক-২



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার মাধ্যমিক ও উচ্চশিক্ষা অধিদপ্তর

Application Process for Applicant Smart Training Management System





Table of Contents

1. Home Page	3
1.1 DSHE	
1.2 Madrasa	12
1 3 Technical	14



User Manual | STMS

1. Home Page

STMS - এ লগইন করার জন্যে আপনাকে নিচের লিঙ্কে প্রবেশ করবে হবে :

STMS লিঙ্ক - http://stms.emis.gov.bd

লিঙ্ক টাইপ করলে নিচের হোম পেইজটি দেখতে পাবেন।



Figure 1.0.1: Figure of Home Page

Homepage এ Notice বাটন ক্লিক করুন। নিচের নোটিশ পেইজটি দেখতে পাবেন।



Figure 1.0.2: Figure of Notices Page
User Manual | STMS



Notices পেইজে Course Title, Corresponding DSHE URL, Download, Created At এবং Status এটেবিল দেখা যাবে।

Notice Title এ নোটিশের টাইটেল নাম দেয়া থাকবে।

Corresponding DSHE URL এ লিঙ্ক দেখা যাবে। লিঙ্ক ক্লিক করলে URL লিঙ্কে চলে যাবে। এই লিঙ্কটি নোটিশ যেই ওয়েবসাইট থেকে পাবলিশ করা হয়েছে তা নির্দেশ করে।

Download এ নোটিশ ফাইলটি ডাউনলোড করার জন্যে ফাইলে ক্লিক করুন।

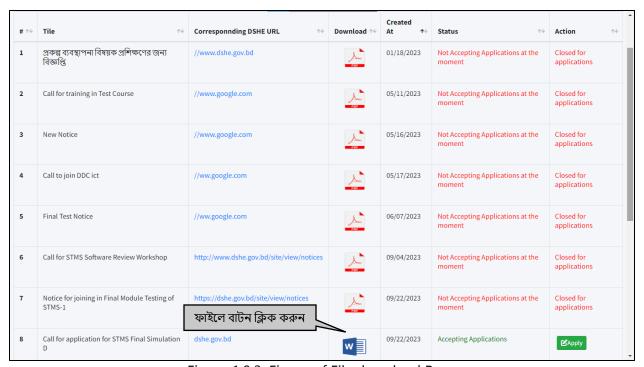


Figure 1.0.3: Figure of File download Page

ফাইলটি ডাউনলোড হয়ে যাবে। নিচের পেইজটি দেখতে পাবেন।

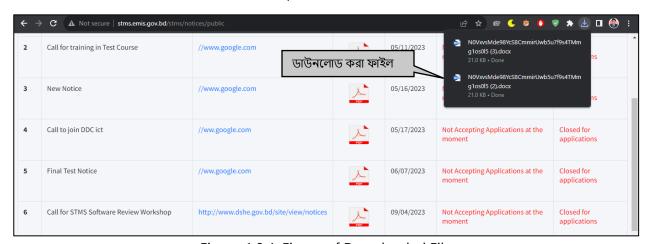


Figure 1.0.4: Figure of Downloaded File



User Manual | STMS

Status এ যেসব নোটিশে আপ্লাই করা যাবে সেখনে Accepting Application লেখা দেওয়া থাকবে।

Not Accepting Applications at the moment লেখা Status এ থাকলে সেই নোটিশ টিতে আপ্লাই করা যাবে না।

Closed for applications লেখা থাকলে সেই নোটিশ টিতে আপ্লাই করা যাবে না।

Accepting Applications স্ট্যাটাসে লেখা থাকলে সেখানে আপ্লাই করা যাবে।

©Apply বাটনে ক্লিক করুন।



Figure 1.0.5: Figure of Apply Page

নিচের Apply পেইজটি দেখা যাবে।

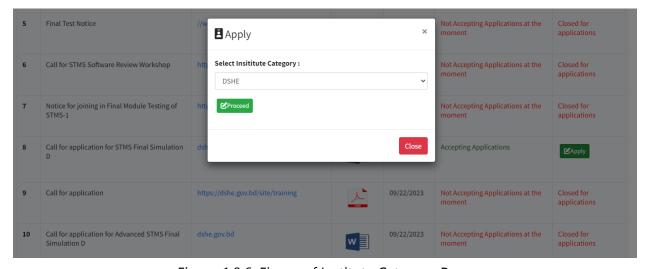


Figure 1.0.6: Figure of Institute Category Page



User Manual | STMS

Select Institute Category সিলেক্ট করুন। এখানে DSHE, Madrasa এবং Technical ক্যাটেগরি টাইপ ইন্সটিটিউট সিলেক্ট করতে হবে।

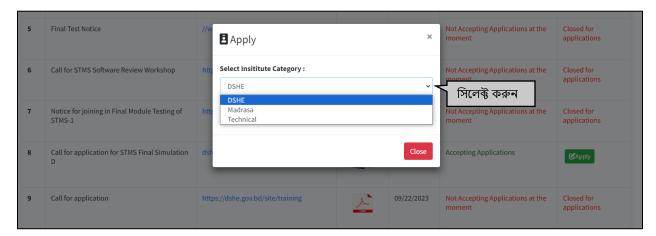


Figure 1.0.7: Figure of Institute Category Selection Page

1.1 DSHE

DSHE সিলেক্ট করে 🕜 বাটন ক্লিক করুন।

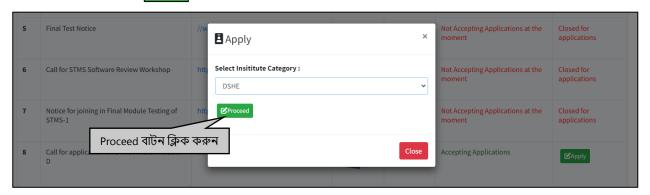
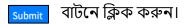


Figure 1.1.1: Figure of DSHE Page

নিচের পেইজটি দেখতে পাবেন।

ট্রেইনিদের PDS ID টাইপ করতে হবে। পিডিএস আইডি অনুযায়ী Date of birth সিলেক্ট/টাইপ করুন।





User Manual | STMS



Figure 1.1.2: Figure of Apply Page

নিচের Congratulations! পেইজে চলে যাবে। Proceed বাটনে ক্লিক করুন। বন্ধ করতে চাইলে বাটন ক্লিক করুন।

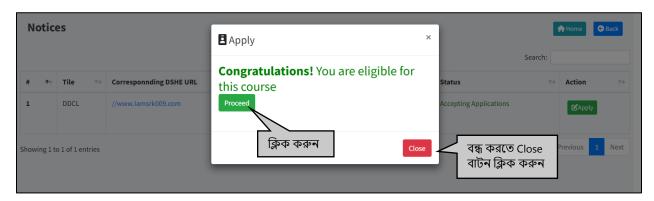


Figure 1.1.3: Figure of Proceed Notification Page

নিচের Application Proceed পেইজে চলে যাবে।

এখানে Applicant Name, Designation ,Institute Name, Subject এবং Subject (NCF) ফিক্সড দেয়া থাকবে।

Email এবং Contact Number ফিল্ডটি দেয়া থাকবে।

Do you belong to any small ethnic group? এ আপ্লিকেন্ট ক্ষুদ্র জাতিগোষ্ঠী হলে Yes/No সিলেক্ট করুন। Are you a person with special need? এ আপ্লিকেন্ট বিশেষ চাহিদা সম্পন্ন ব্যক্তি হলে Yes/No সিলেক্ট করতে হবে।



User Manual | STMS

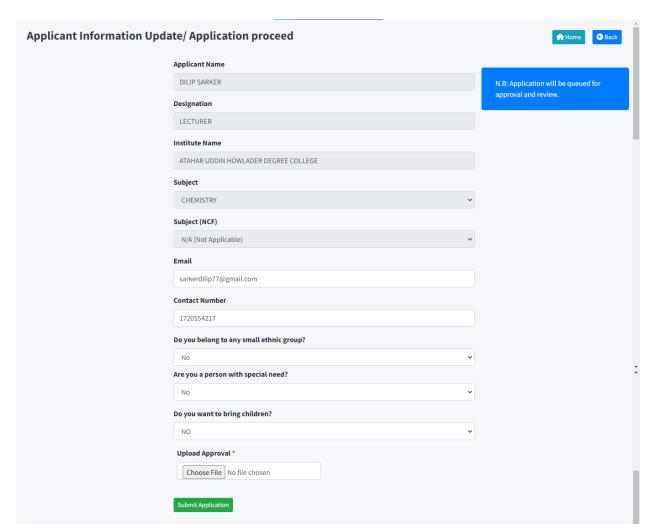


Figure 1.1.4: Figure of Application Proceed Page

Do you want to bring children? এ আপ্লিকেন্ট যদি ট্রেনিং এ সন্তান কে নিয়ে আসতে চান তাহলে Yes/No সিলেক্ট করতে হবে। Yes সিলেক্ট করলে নিচের পেইজটি দেখতে পাবেন। How many children do you want to bring এ আপ্লিকেন্ট ট্রেনিং যে কয়জন সন্তান কে নিয়ে আসতে চান তা সিলেক্ট করতে হবে।



Figure 1.1.5: Figure of Bringing Children Page



Upload Approval এ রেড * দেখা যাবে। এখানে Applicant এর প্রতিষ্ঠান প্রধানের অনুমতি পত্র অবশ্যই Choose File এ গিয়ে Choose করতে হবে।

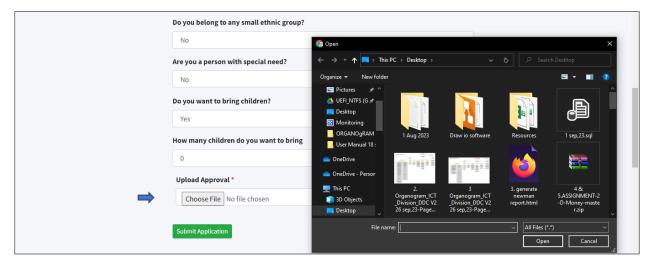


Figure 1.1.6: Figure of Upload Approval Page

Submit Application বাটন ক্লিক করলে Applicant Information Update হয়ে যাবে।

Email এবং Contact Number পরিবর্তন করতে চাইলে Upload NID তে রেড * দেখা যাবে। তখন Upload Id তে অবশ্যই Choose File এ গিয়ে আইডি Choose করতে হবে।

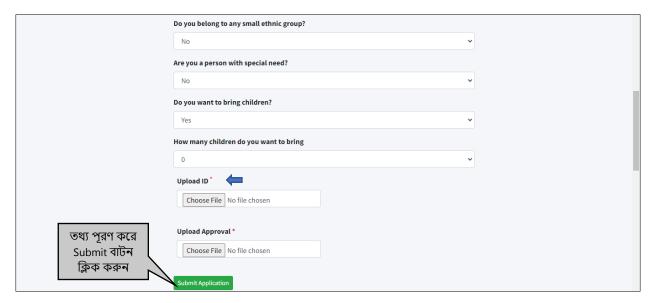


Figure 1.1.7: Red Alert for Upload ID

Submit Application বাটন ক্লিক করলে Applicant Information সাবমিট হয়ে যাবে।

নিচের Submitted নোটিফিকেশন পেইজটি দেখা যাবে।



User Manual | STMS

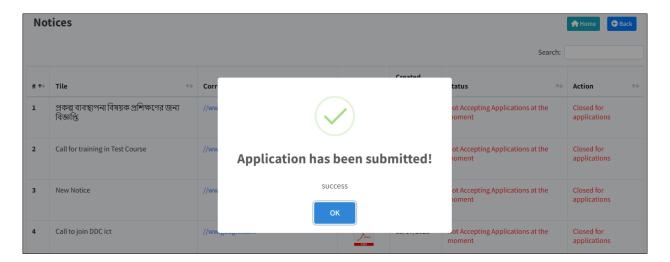


Figure 1.1.8: Figure of Submitted Notification

পূর্বে ব্যাবহার করা PDS ID টাইপ করে submit বাটন ক্লিক করলে নিচের Disregarded নোটিফিকেশন পেইজটি দেখতে পাবেন।

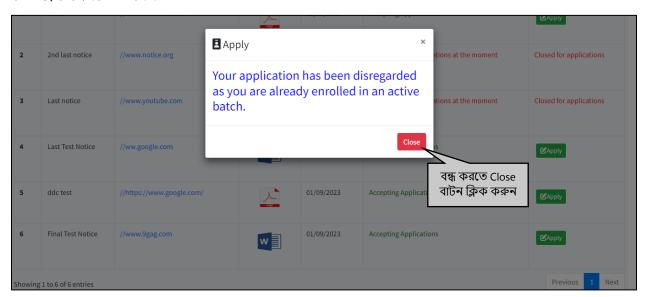


Figure 1.1.9: Disregarded Notification Page

Invalid PDS ID টাইপ করে Submit বাটন ক্লিক করলে নিচের Invalid নোটিফিকেশন পেইজটি দেখতে পাবেন।



User Manual | STMS

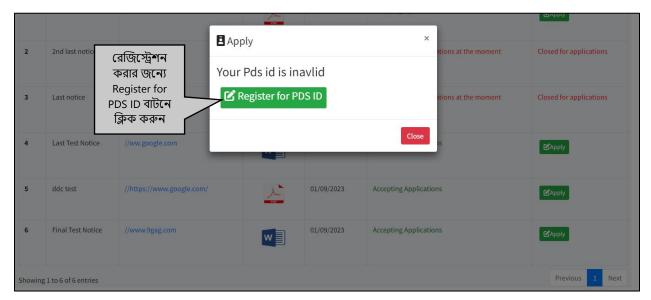


Figure 1.1.10: Invalid Notification Page

🗹 Register for PDS ID বাটন ক্লিক করুন। নিচের পেইজটি দেখতে পাবেন।



Figure 1.1.11:Registration Page

এই পেইজে গিয়ে PDS ID রেজিস্ট্রেশন করা যাবে।



User Manual | STMS

1.2 Madrasa

Madrasa সিলেক্ট করে প্রেশ্বনের বাটন ক্লিক করুন।

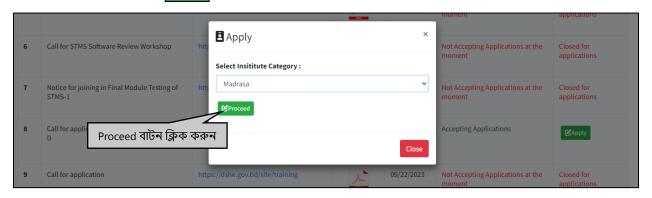


Figure 1.2.1: Figure of Madrasa Selection Page

নিচের পেইজটি দেখতে পাবেন।

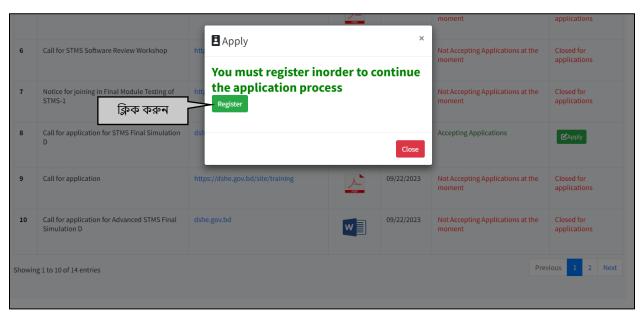


Figure 1.2.2: Figure of Madrasa Registration Page

🗹 Register বাটন ক্লিক করুন। নিচের পেইজটি দেখতে পাবেন।

এখানে সকল তথ্য পূরণ করে Submit Application বাটন ক্লিক করলে Applicant Information সাবমিট হয়ে যাবে।



User Manual | STMS

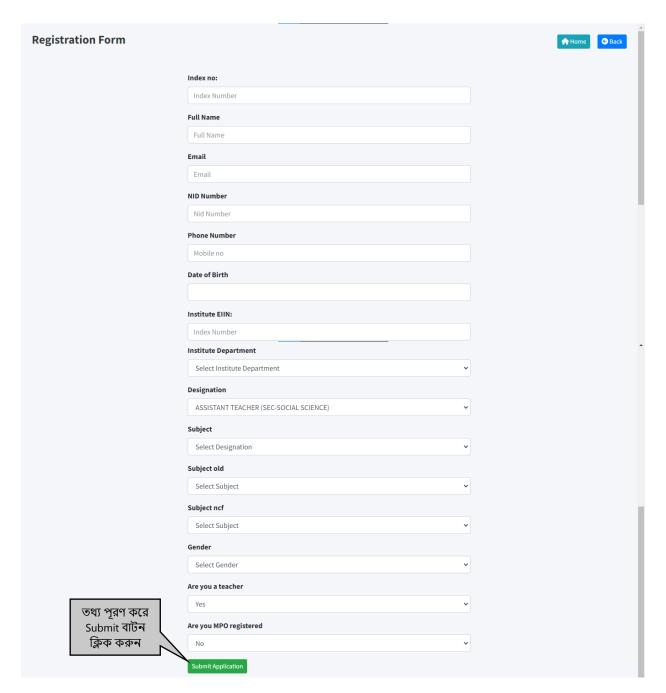


Figure 1.3.3: Figure of Technical Registration Form



User Manual | STMS

1.3 Technical

Technical সিলেক্ট করে প্রেশ্বনের বাটন ক্লিক করুন।

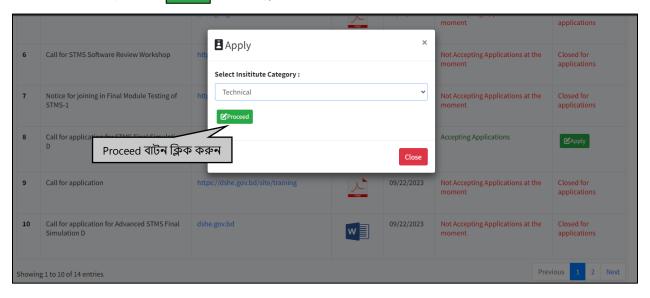


Figure 1.3.1: Figure of Technical Selection Page

নিচের পেইজটি দেখতে পাবেন।

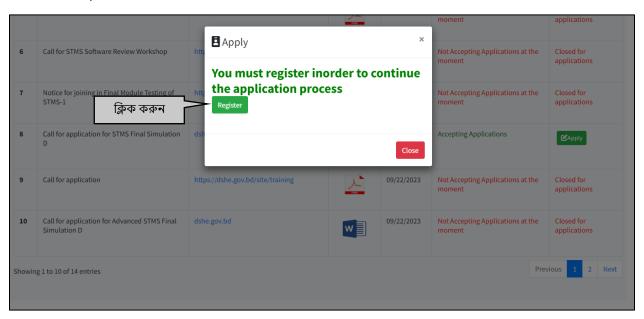


Figure 1.3.2: Figure of Technical Registration Page

🗹 Register বাটন ক্লিক করুন। নিচের পেইজটি দেখতে পাবেন।

এখানে সকল তথ্য পূরণ করে Submit Application বাটন ক্লিক করলে Applicant Information সাবমিট হয়ে যাবে।



User Manual | STMS

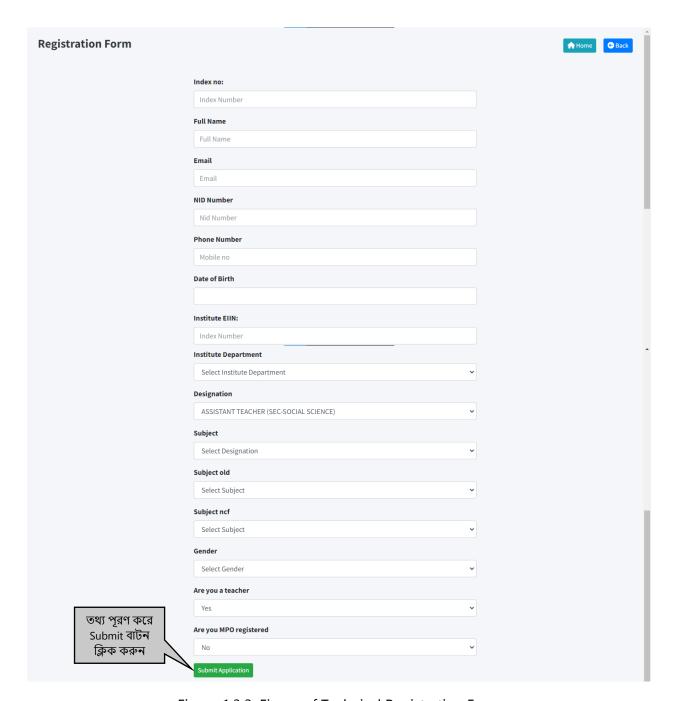


Figure 1.3.3: Figure of Technical Registration Form



User Manual | STMS