



তারিখ: ০৩ শৌম ১৪২৬
১৮ ডিসেম্বর ২০১৯

অফিস আদেশ

সরকারি মাধ্যমিক বিদ্যালয়ের নিম্নবর্ণিত সহকারী শিক্ষক/শিক্ষিকাদের নামের পার্শ্বে উল্লিখিত উদ্দেশ্যে বর্ণিত শর্তসাপেক্ষে ছুটি মঞ্জুরসহ বহি: বাংলাদেশ ভ্রমণের অনুমতি প্রদান করা হলো।

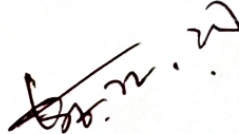
ক্রমিক	নাম, পদবি ও বর্তমান কর্মস্থল	দেশের নাম ও ভ্রমণের উদ্দেশ্য	ভ্রমণের সময়কাল
০১.	সেলিনা সুলতানা সহকারী শিক্ষক খুলনা সরকারি বালিকা উচ্চ বিদ্যালয়, খুলনা	ভারত ঐতিহাসিক স্থান ভ্রমণ	১৫.১২.২০১৯ হতে ২৯.১২.২০১৯ পর্যন্ত মোট ১৫ (পনের) দিন শীতকালীন অবকাশকালীন ছুটি
০২.	মো: মাসুদ রানা সহকারী শিক্ষক কুষ্টিয়া সরকারি বালিকা উচ্চ বিদ্যালয়, কুষ্টিয়া	ভারত ধর্মীয় ও ঐতিহাসিক স্থান ভ্রমণ	১৫.১২.২০১৯ হতে ২৯.১২.২০১৯ পর্যন্ত মোট ১৫ (পনের) দিন শীতকালীন অবকাশকালীন ছুটি
০৩.	মোহাম্মদ রিয়াজ উদ্দিন ফারুক সহকারী শিক্ষক কক্সবাজার সরকারি বালিকা উচ্চ বিদ্যালয়, কক্সবাজার	ভারত, চিকিৎসার জন্য	১৫.১২.২০১৯ হতে ২৯.১২.২০১৯ পর্যন্ত মোট ১৫ (পনের) দিন শীতকালীন অবকাশকালীন ছুটি
০৪.	মোহাম্মদ মনিরুজ্জামান সহকারী শিক্ষক কেন্দুয়া জয়হরি স্পাই সরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, কেন্দুয়া, নেত্রকোণা	ভারত স্ত্রীর চিকিৎসার জন্য	১১.০১.২০২০ হতে ০৯.০৪.২০২০ পর্যন্ত মোট ৯০ (নব্বই) দিন অথবা যাত্রার তারিখ হতে ৯০ (নব্বই) দিন অর্ধগড় বেতনে অর্জিত ছুটি
০৫.	বিপ্লব কুমার দাস সহকারী শিক্ষক নীলফামারী সরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, নীলফামারী	ভারত চিকিৎসা ও তীর্থস্থান ভ্রমণ	১৫.১২.২০১৯ হতে ২৯.১২.২০১৯ পর্যন্ত মোট ১৫ (পনের) দিন শীতকালীন অবকাশকালীন ছুটি
০৬.	মো: মাসুদ ইকবাল সহকারী শিক্ষক মণিরামপুর সরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, মণিরামপুর, যশোর	ভারত দর্শনীয় স্থান ভ্রমণ (আজমির শরীফ, তাজমহল)	১৫.১২.২০১৯ হতে ২৯.১২.২০১৯ পর্যন্ত মোট ১৫ (পনের) দিন শীতকালীন অবকাশকালীন ছুটি
০৭.	অসীম কুমার দে সহকারী শিক্ষক মেলান্দহ সরকারি বালিকা উচ্চ বিদ্যালয়, জামালপুর	ভারত সন্তানের চিকিৎসার জন্য	২০.১২.২০১৯ হতে ১৮.০১.২০২০ পর্যন্ত মোট ৩০ (ত্রিশ) দিন অথবা যাত্রার তারিখ হতে ৩০ (ত্রিশ) দিন অর্ধগড় বেতনে অর্জিত ছুটি

- (ক) তারা অনুমোদিত সময়ের অধিক বিদেশ অবস্থান করতে পারবেন না;
(খ) তাদের বিদেশ ভ্রমণে বাংলাদেশ সরকারের উপর কোন আর্থিক দায়-দায়িত্ব বর্তাবে না;
(গ) দেশে ফিরে যথাযথ কর্তৃপক্ষের মাধ্যমে অধিদপ্তরকে অবহিত করতে হবে;
(ঘ) যথাসময়ে দেশে প্রত্যাবর্তন করতে ব্যর্থ হলে প্রতিষ্ঠান প্রধান তিন কর্মদিবসের মধ্যে বিষয়টি অধিদপ্তরকে অবহিত করবেন।
(ঙ) বিদেশ ভ্রমণের ব্যয়ভার আয়কর বিবরণীতে প্রদর্শন করতে হবে।

স্বাক্ষরিত
(প্রফেসর ড. সৈয়দ মো. গোলাম ফারুক)
মহাপরিচালক

অনুলিপি সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় কার্যার্থে: (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়)

- ০১। সিনিয়র সচিব, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগ, শিক্ষা মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
দৃষ্টি আকর্ষণ: অতিরিক্ত সচিব (মাধ্যমিক-১)।
- ০২। সচিব, পররাষ্ট্র মন্ত্রণালয়, সেগুন বাগিচা, ঢাকা।
- ০৩। মহাপরিচালক, পাসপোর্ট ও বহিঃগমন অধিদপ্তর, আগারগাঁও, ঢাকা।
- ০৪। প্রধান হিসাবরক্ষণ অফিসার, শিক্ষা মন্ত্রণালয় ৮, ৪৫ পুরানা পল্টন, ঢাকা।
- ০৫। বিভাগীয় হিসাব নিয়ন্ত্রক,
- ০৬। বৈদেশিক মুদ্রা নিয়ন্ত্রক, বাংলাদেশ ব্যাংক, ঢাকা।
- ০৭। উপপরিচালক, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা,----- অঞ্চল,-----।
- ০৮। ইমিগ্রেশন অফিসার, হযরত শাহ জালাল আর্ন্তজাতিক বিমান কন্দর, ঢাকা/ ইমিগ্রেশন অফিসার, হযরত শাহ আমানত আর্ন্তজাতিক বিমান কন্দর, চট্টগ্রাম/ওসমানী আর্ন্তজাতিক বিমান কন্দর, সিলেট।
- ০৯। ইমিগ্রেশন অফিসার, বেনাপোল স্থল কন্দর, শার্শা, যশোর/ভোমরা স্থল কন্দর, সাতক্ষীরা/বুড়িমারী স্থল কন্দর, লালমনিরহাট/হিলি স্থল কন্দর, হাকিমপুর, দিনাজপুর/দর্শনা স্থল কন্দর, চুয়াডাঙ্গা/সোনা মসজিদ স্থল কন্দর, টাঙ্গাইল/আখাউড়া স্থল কন্দর, ব্রাহ্মণবাড়ীয়া/বিলোনিয়া স্থল কন্দর, ফেনী/ তামাকিল স্থল কন্দর, সিলেট/বাংলাবান্দা স্থল কন্দর, তেতুলিয়া, পঞ্চগড়।
- ১০। প্রধান শিক্ষক/প্রধান শিক্ষিকা,-----।
- ১১। জেলা/উপজেলা হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা,-----।
- ১২। জনাব -----।
- ১৩। সংরক্ষণ নথি।


(মো. আমিনুল ইসলাম টুকু)
সহকারী পরিচালক (মাধ্যমিক-১)
ফোন ৯৫৬১২৫৪
addshesecundary1@gmail.com

