



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অধিদপ্তর
বাংলাদেশ, ঢাকা
www.dshe.gov.bd



স্মারক নং-৩৭.০২.০০০০.১০৪.০৮.০০২.২০১৮-৬৭৬

তারিখঃ ২২ /০৬/২০২১ খ্রি।

বিষয়ঃ প্রসূতিকালীন ছুটি প্রসঙ্গে।

উপর্যুক্ত বিষয়ে জানানো যাচ্ছে, বিসিএস (সাধারণ শিক্ষা) ক্যাডারের নিম্নবর্ণিত কর্মকর্তার প্রসূতিকালীন ছুটির আবেদনের সাথে নামের পার্শ্বে উল্লিখিত তথ্যাদি সংযুক্ত না থাকায় বিষয়টি নিষ্পত্তি করা সম্ভব হচ্ছে না।

নং	কর্মকর্তার নাম, পদবী ও কর্মস্থল	চাহিত কাগজপত্র/তথ্যাদি
১	জনাব সোনিয়া ইয়াসমিন-২৫৩৬০ প্রভাষক (বাংলা) ঢাকা কলেজ, ঢাকা	ক. নির্ধারিত ছকে আবেদন খ. কাজ করতে সক্ষম মর্মে ডাক্তারের পরামর্শের কপি; গ. অসুস্থজনিত ডাক্তারের পরামর্শ প্রত্যায়ন;
২	জনাব আছিয়া খাতুন তম্বী-১৬১৩৪১০৯০১১ প্রভাষক (ইংরেজি) বিশেষ ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অধিদপ্তর, ঢাকা সংযুক্ত: সবুজবাগ সরকারি মহাবিদ্যালয়, ঢাকা	ক. নির্ধারিত ছকে আবেদন খ. হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা কর্তৃক ১ম/২য় প্রসূতিকালীন ছুটি উল্লেখ পূর্বক প্রত্যায়ন;
৩	জনাব সীমা খান-২৫৩৪২ প্রভাষক (বাংলা) বিশেষ ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অধিদপ্তর, ঢাকা সংযুক্ত: সবুজবাগ সরকারি মহাবিদ্যালয়, ঢাকা	ক. নির্ধারিত ছকে আবেদন খ. হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা কর্তৃক ১ম/২য় প্রসূতিকালীন ছুটি উল্লেখ পূর্বক প্রত্যায়ন;
৪	জনাব জাকিয়া সুলতানা-১৮১৩৬২৪৪০২৮ প্রভাষক (সমাজকর্ম) ঠাকুরগাঁও সরকারি মহিলা কলেজ, ঠাকুরগাঁও	ক. ব্যক্তিগত আবেদন; খ. যোগদান পত্র; গ. হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তার প্রসূতিকালীন ছুটির প্রত্যয়নে ০২ মাস ১৮ দিন ছুটি পাওনা আছে মর্মে উল্লেখ করেছেন। বিষয়টি স্পষ্ট করা প্রয়োজন। ঘ. কাজ করতে সক্ষম মর্মে ডাক্তারের পরামর্শের কপি;

এমতাবস্থায়, উক্ত কর্মকর্তার নামের পার্শ্বে উল্লিখিত তথ্যাদি অধ্যক্ষের মাধ্যমে প্রেরণ করার জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ হলো।

মোহাম্মদ দেলোয়ার হোসেন-১৬৬৩৭
সহকারী পরিচালক (কলেজ-২)
ফোনঃ ৯৫৬০২৬৩

অনুলিপি অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য প্রেরণ করা হলো :

- ১। অধ্যক্ষ,
- ২। জনাব,
- ৩। অফিস নথি।