



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অধিদপ্তর
বাংলাদেশ, ঢাকা
www.dshe.gov.bd



স্মারক নং- ৩৭.০২.০০০০.১০৪.০০৮.০০৪.২০১৮, ৬৬৮


তারিখ: ৩০/৬/২০২১

বিষয়ঃ মাতৃত্বজনিত ছুটি মঞ্জুর প্রসঙ্গে।

বি.সি.এস (সাধারণ শিক্ষা) ক্যাডারের নিম্নবর্ণিত কর্মকর্তার নামের পার্শ্বে বর্ণিত কাগজপত্র/তথ্যাদি না থাকায় প্রার্থিত মাতৃত্বজনিত ছুটি মঞ্জুর করা সম্ভব হচ্ছে না। নিম্নে থ্যাতি উপস্থাপন করা হলো।

ক্রমিক	নাম, আইডি, পদবী ও কর্মস্থল	চাহিত কাগজপত্র/তথ্যাদি
ক.	জনাব রোকসানা আক্তার-১৭৭৬০ সহকারী অধ্যাপক (আরবি ও ইসলামী শিক্ষা) রাজশাহী কলেজ, রাজশাহী	১. ১ম মাতৃত্বজনিত ছুটি ভোগের তারিখ ১৯.০৩.২০১৩ হতে ১৯.০৯.২০১৩ দীর্ঘদিন পরে ছুটির আবেদন করার ব্যাখ্যা ও হিসাবরক্ষণ অফিসের প্রত্যয়নপত্র না থাকা ২. ২য় মাতৃত্বজনিত ছুটির হিসাবরক্ষণ অফিসের প্রত্যয়নপত্র না থাকা

এমতাবস্থায়, বর্ণিত কাগজপত্র/তথ্যাদিসহ পুনরায় আবেদন করার জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো।


মোহাম্মদ দেলোয়ার হোসেন
সহকারী পরিচালক (কলেজ-২)
ফোন: ৯৫৫৬০২৩

জনাব রোকসানা আক্তার-১৭৭৬০
সহকারী অধ্যাপক (আরবি ও ইসলামী শিক্ষা)
রাজশাহী কলেজ, রাজশাহী

অবগতি ও প্রয়োজনীয় কার্যার্থে প্রেরিত হ'ল :

- ০১। সচিব, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগ, শিক্ষা মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা;
- ০২। অধ্যক্ষ, রাজশাহী কলেজ, রাজশাহী;
- ০৩। প্রধান হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা, শিক্ষা মন্ত্রণালয়, ৪৫ পুরানা পল্টন, ঢাকা;
- ০৪। বিভাগীয়/জেলা/উপজেলা হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা.....
- ০৫। প্রধান সহকারী, হিসাব শাখা, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অধিদপ্তর, বাংলাদেশ, ঢাকা;
- ০৬। অফিস নথি।