

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অধিদপ্তর  
বাংলাদেশ, ঢাকা।



[www.dshe.gov.bd](http://www.dshe.gov.bd)

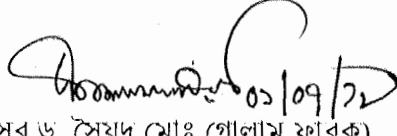
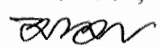
স্মারক নং- ৩৭.০২.০০০০.১১০.০৫.৬৩.২০১৮-৬৪৯

তারিখ: ০৯/০৭/২০১৯ খ্রি.

বিষয়ঃ ২০১৮-১৯ অর্থবছরের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা ও পরিবীক্ষণ কাঠামো এর ৪র্থ ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন প্রণয়ন সংক্রান্ত।

সূত্র : ৩৭.০০.০০০০.০৭৫.০১.০০১.১৯-৬২ তারিখঃ ৩০/০৬/২০১৯খ্রি।

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রের প্রেক্ষিতে জানানো যাচ্ছে যে, ২০১৮-১৯ অর্থবছরের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা ও পরিবীক্ষণ কাঠামো এর ৪র্থ ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন প্রণয়ন করা হয়েছে। উক্ত প্রতিবেদন পরবর্তী প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য এতদসঙ্গে প্রেরণ করা হ'ল।

  
(প্রফেসর ড. সৈয়দ মোঃ গোলাম ফারুক)  
মহাপরিচালক  
মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অধিদপ্তর  
বাংলাদেশ, ঢাকা।  


সিনিয়র সচিব  
মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগ  
শিক্ষা মন্ত্রণালয়  
বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা

দৃষ্টি আকর্ষণঃ উপ-সচিব, বার্ষিক কর্মসম্পাদন, সেবা ও উন্নয়ন শাখা।

জাতীয় শুল্কচার কৌশল কর্ম পরিকল্পনা ও বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ কাঠামো, ২০১৮-২০১৯  
 প্রতিষ্ঠানের নাম: মাধ্যমিক ও উচ্চশিক্ষা অধিদপ্তর বাংলাদেশ, ঢাকা।

জাতীয় শুল্কচার কৌশল কর্ম পরিকল্পনা ও বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ কাঠামো, ২০১৮-২০১৯ এর প্রতিবেদন।

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০১৮-২০১৯ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০১৮-২০১৯					মোট অর্জন	মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার			মোট অর্জন
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
<b>১. প্রাতিষ্ঠানিক স্ববন্দ্য</b> .....													
১.১ নৈতিকতা কামিটির সভা	অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা	পরিচালক(প্রশাসন) পরিচালক (প্রশিক্ষণ)	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১	১		
১.২ নৈতিকতা কামিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৪	%	সংখ্যা	সহঃপরিচালক(সাংগে) সহঃপরিচালক(প্রশিক্ষণ)	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%		
১.৩ মাধ্যমিক ও উচ্চশিক্ষা অধিদপ্তর বাংলাদেশ, ঢাকা এর ওয়েবসাইটে সেবারঙ্গ স্থানোপস্থানকরণ।	সেবারঙ্গ স্থানোপস্থানকৃত	১	তারিখ	সহঃপরিচালক(সাংগে) সহঃপরিচালক(প্রশিক্ষণ)	৩০/০৬/১৯	লক্ষ্যমাত্রা	৩০/০৬/১৮	৩১/১২/১৮	৩১/০৩/১৯	৩০/০৬/১৯			
১.৪ উৎসর্গের (best practice) তালিকা প্রণয়ন করে মন্ত্রিপরিষদ বিভাগে প্রেরণ	উৎসর্গের তালিকা প্রেরিত	২	সংখ্যা	সহঃপরিচালক(প্রশিক্ষণ)	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১	১		
<b>২. দক্ষতা ও নৈতিকতার উন্নয়ন</b> .....													
২.১ অংশীজনের (Stakeholder) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	২	সংখ্যা	সহঃপরিচালক(প্রশিক্ষণ)	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১	১		
২.২ কর্মকর্তা-কর্মচারীদের অংশগ্রহণে নিয়মিত উপস্থিতি বিষয়মালা	অংশগ্রহণকারী/প্রশিক্ষণার্থী	৩	সংখ্যা	পরিচালক (প্রশিক্ষণ)	১৮০	লক্ষ্যমাত্রা		৬০	৬০	৬০	৬০		
১৯৮-২: সরকারি কর্মচারি আচরণবিধিমালা-১৯৭৯ এবং সচিবালয় নির্দেশমালা-২০১৪ সম্পর্কে সচেতনতা বৃদ্ধিমূলক সভা/প্রশিক্ষণ আয়োজন						অর্জন		০	০	১৮০			
২.৩ জাতীয় শুল্কচার কৌশল সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ প্রদান	প্রশিক্ষণার্থী	২	সংখ্যা	পরিচালক (প্রশিক্ষণ)	১২০	লক্ষ্যমাত্রা		৪০	৪০	৪০	১০০		
<b>৩. শুল্কচার প্রতিষ্ঠায় সহায়ক আইন/বিধি/নীতিমালা/মানুয়াল/সংস্কার/হালনাগাদকরণ ও প্রকাশনা/পরিপত্র জারি</b> .....													
৩.১						লক্ষ্যমাত্রা							
						অর্জন							
৩.২						লক্ষ্যমাত্রা							
						অর্জন							

*Handwritten signature*

কার্যক্রমের নাম	কার্যসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০১৮-২০১৯ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	অগ্রগতি পরিসীক্ষণ, ২০১৮-২০১৯						মন্তব্য	
						১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন	অর্জিত মান		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪

**৪. তথ্য আধিকার সম্পর্কিত কার্যক্রম.....১৪**

৪.১ স্ব ওয়েবসাইটে তথ্য আধিকার সেবার স্বাক্ষর	সেবার স্বাক্ষর	১	তারিখ	সহঃ পরিচালক(সাঃপ্র) জনাব কামরুন্নাহার তথ্য কর্মকর্তা	৩০/০৯/১৮	৩০/০৯/১৮							হালনাগাদকৃত
৪.২ তথ্য আধিকার আইনের আওতায় শাহরিখাউল কর্নকর্তা (বিও) ও বিক্রম শাহরিখাউল কর্নকর্তার অনলাইন প্রশিক্ষণ সম্পাদন	অনলাইন প্রশিক্ষণের সনদ প্রাপ্ত	২		সহঃ পরিচালক(সাঃপ্র) জনাব কামরুন্নাহার তথ্য কর্মকর্তা	৩০/০৯/১৮	৩০/০৯/১৮							প্রশিক্ষণ প্রাপ্ত
৪.৩ সূচকে স্থাপিত ই-নাইন নম্বর ১০৬ (টোলফ্রি) স্ব স্ব ওয়েবসাইটে সংস্কৃতকরণ এবং ত্রুটি/কার্যকর্তা-কর্মচারীদেরকে অবহিতকরণ	ওয়েবসাইটে সংস্কৃতকরণ ও কার্যকর্তা-কর্মচারি অবহিত	১		সহঃ পরিচালক(সাঃপ্র) জনাব কামরুন্নাহার তথ্য কর্মকর্তা	৩০/০৯/১৮	৩০/০৯/১৮							বর্তমান
৪.৪ তথ্য বাতায়নে সংযোজিত সংশ্লিষ্ট তথ্যসমূহ হালনাগাদকরণ	তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকৃত	২		সহঃ পরিচালক(সাঃপ্র) জনাব কামরুন্নাহার তথ্য কর্মকর্তা	৩০/০৯/১৮	৩০/০৯/১৮							হালনাগাদকৃত
৪.৫ তথ্য আধিকার আইন, ২০০৯; জনস্বার্থ সংশ্লিষ্ট তথ্য প্রকাশ(সুরক্ষা) আইন, ২০১১ এবং জনস্বার্থ সংশ্লিষ্ট তথ্য প্রকাশ(সুরক্ষা) বিধিমালা, ২০১৭ সম্পর্কে কর্মকর্তা-কর্মচারীদেরকে অবহিতকরণ	কর্মকর্তা-কর্মচারি অবহিত	৬		সহঃ পরিচালক(সাঃপ্র) জনাব কামরুন্নাহার তথ্য কর্মকর্তা	১২০	১২০							
৪.৬ স্বয়ংসিদ্ধ তথ্য প্রকাশ নির্দেশিকা হালনাগাদ করে ওয়েবসাইটে প্রকাশ	হালনাগাদকৃত নির্দেশিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২		সহঃ পরিচালক(সাঃপ্র) জনাব কামরুন্নাহার তথ্য কর্মকর্তা	৩০/০৯/১৮	৩০/০৯/১৮							

**৫. ই-গভর্নেন্স বাস্তবায়ন.....১৩**

৫.১ নাগরিক কাজে অনলাইন রেকর্ডপলি সিস্টেম (ই-সেইল/এসএমএস) এর ব্যবহার	ই-সেইল/এসএমএস ব্যবহৃত	২	%	জনাব মুহম্মদ নাসির উদ্দিন উপপরিচালক (এইচ আর এম)	৫০%	১০	২০	২০					
৫.২ ভিডিও/অনলাইন/টোলফ্রি কনফারেন্স আয়োজন (স্বাইপ/ম্যাপিং/আইবার ব্যবহারসহ)	অনুষ্ঠিত অনলাইন কনফারেন্স	৩	সংখ্যা	জনাব মুহম্মদ নাসির উদ্দিন উপপরিচালক (এইচ আর এম)	১২	৩	৩	৩					
৫.৩ নাগরিক সকল কাজে ইউনিকোড ব্যবহার	ইউনিকোডে ব্যবহৃত	২	%	জনাব মুহম্মদ নাসির উদ্দিন উপপরিচালক (এইচআরএম)	১০০%	১০০%							

*Signature*

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০১৮-২০১৯ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০১৮-২০১৯					মোট অর্জন	মন্তব্য	
						১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন			
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
৫.৪ ই-টেক্সটাইল-এর মাধ্যমে ক্রম কর্মসম্পাদন	ই-টেক্সটাইল সম্পাদিত	২	%	মহিউদ্দীন আহমেদ (সংপঃ) (অর্থ ও ক্রয়)	১০০%	১০০%	১০০%						
৫.৫ চাক্ষুণ্ড অনলাইন ই-সেবার ব্যবহার সংক্রান্ত কার্যক্রম পরিবীক্ষণ	অনলাইন ই-সেবার ব্যবহার পরিবীক্ষণসূচক	৪	%	জ্ঞান মুরমদ নাসির (ইউআরএম/মহিউদ্দীন আহমেদ (সংপঃ) (অর্থ ও ক্রয়))	১০০%	২৫%	২৫%	২৫%	২৫%				

**৬. উদ্ভাবনী উদ্যোগ ও সেবা পদ্ধতি সম্বন্ধীকরণ.....০৫**

৬.১ বার্ষিক উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা ২০১৮-১৯ প্রথম	কর্মপরিকল্পনা প্রণীত	১	তারিখ	উপপঃ (প্রশিক্ষণ)/সংপঃ(প্রশিঃ-২)	০৮/০৮/১৮	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন		অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০১৮-২০১৯					মোট অর্জন	মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা	অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		
৬.২ বার্ষিক উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনার অন্তর্ভুক্ত কার্যক্রম বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত উদ্ভাবনী কার্যক্রম	২	%	উপপঃ (প্রশিক্ষণ)/সংপঃ(প্রশিঃ-২)	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা								
৬.৩ চালুকৃত উদ্ভাবন উদ্ভাবন উদ্যোগ/সেবায়ুক্ত সেবা পরিবীক্ষণ	চালুকৃত সেবা পরিবীক্ষণসূচক	২	%	উপ পঃ (প্রশিক্ষণ)/সংপঃ(প্রশিঃ-২)	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা								

**৭. স্বাস্থ্য ও প্রবাসন শক্তিশালীকরণ.....১৪**

৭.১ পিপিএ ২০০৬ এর ধারা ১৫(২) ও পিপিএর ২০০৮-এর বিধি(৬(৬)) অনুযায়ী ক্রম পরিচালনা ২০১৮-১৯ প্রথম	ক্রম পরিচালনা প্রণীত	০	তারিখ	নিবন্ধিত উদ্দিন আহমাদ সংপঃ পঃ ও উম্মাহিউদ্দিন আহমাদ সংপঃ (অ ও ক্রয়)	০১/০৭/১৮	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন		অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০১৮-২০১৯					মোট অর্জন	মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা	অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		
৭.২ স্ব স্ব ওয়েবসাইটের অভিব্যক্তি প্রতিকার ব্যবস্থা (GRS) সেবার বাস্তবায়ন	ওয়েবসাইট স্থাননাগাদসূচক	১	তারিখ	জ্ঞান মুরমদ নাসির উদ্দিন উপ পঃ (ইউআরএম)	০১/১০/১৮	লক্ষ্যমাত্রা								
৭.৩ মহানগর/বিভাগ/জনানা রাস্তায় প্রকৌশলের স্ব স্ব সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (সিটিজেনস চার্টার) এবং আওতাধীন নগর/সংস্থার সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণসূচক	৪	%	পরিচালক (প্রশাসন)	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	২৫%	২৫%	২৫%	২৫%				
৭.৪ মহানগর/বিভাগ/রাস্তায় প্রকৌশলের এবং আওতাধীন অঞ্চল নগর/সংস্থার শাখা/অধিশাখা পরিদর্শন/আকসিক পরিদর্শন	পরিদর্শন/আকসিক পরিদর্শন সম্পন্ন	২	সংখ্যা	পরিচালক (প্রশাসন)	৮	লক্ষ্যমাত্রা	২	২	২	২				
৭.৫ সচিবালয় নির্দেশনামা ২০১৪ অনুযায়ী নথির প্রেরণ নিয়মসংক্রান্ত	নথি প্রেরণ নিয়মসংক্রান্ত	৪	%	জ্ঞান মুরমদ নাসির উদ্দিন উপ পঃ (ইউআরএম)	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	২৫%	২৫%	২৫%	২৫%				

০১৪০১৮

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০১৮-২০১৯ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	অত্রপতি পরিবীক্ষণ, ২০১৮-২০১৯										মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন	আজিত মান				
৬. স্বাস্থ্যসেবা/বিভাগ/ক্যান্টনমেন্ট/রাষ্ট্রীয় প্রতিষ্ঠানের সুস্বাচর সংশ্লিষ্ট অন্যান্য কার্যক্রম..... ৬ (নির্দেশিকায় সংযোজিত তালিকা থেকে কর্মপক্ষে ৩ টি কার্যক্রম নির্বাচন করতে হবে)													১৪			
৬.১ সেবা সত্ত্বের চালুকৃত ও প্রসারিত সেবা কার্যক্রম মনিটরিং					৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	চালুকৃত		
৬.২ বিদ্যুৎ, পানি ও জ্বালানীর বিল প্রদান														পরিশোধিত		
৬.৩ নৈতিকতা সম্পর্কিত পোজার/লিফলেট/ভাজ তৈরির ও বিলির ব্যবস্থা														বর্জনকৃত		
৭. সুস্বাচর চর্চার প্রসার/প্রাধান্য প্রদান..... ৫																
৭.১ সুস্বাচর প্রসারের প্রদান নিতিমালা ২০১৭ এবং মন্ত্রিপরিষদ বিভাগের ১০.৩.২০১৮ তারিখের ০৪.০০.০০০০.৮২২.১৪.০৪২.১৬.০৫৩. নবর স্মার্টিকরণ পত্র অনুযায়ী সুস্বাচর প্রসারের প্রদান	প্রদত্ত পুরস্কার	৩	তারিখ	সংগঠিতচালক(প্রশি.৩) মহিউদ্দিন আহমদ সংপঃ (অ ও ক্রম)	২০১৮-২০১৯ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	২								পুরস্কার প্রদান করা হয়েছে।		
৭.২ আওতাধীন/অধঃতন কার্যালয়ে সুস্বাচর প্রসারের প্রদান নিতিমালা ২০১৭ অনুযায়ী সুস্বাচর প্রসারের নিমিত্ত সংশ্লিষ্ট কোডে অর্থ বরাদ্দ	অর্থ বরাদ্দকৃত	২	তারিখ	সংগঠিতচালক(প্রশি.৩) মহিউদ্দিন আহমদ সংপঃ (অ ও ক্রম)	২০১৮-২০১৯ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১								বরাদ্দকৃত		
১০. অর্থ বরাদ্দ..... ৫																
১০.১ সুস্বাচর কর্ম পরিবেশনায় অতর্কিত বিভিন্ন কার্যক্রম বাস্তবায়নের জন্য বরাদ্দকৃত অর্থের অনুমানিক পরিমাণ	বরাদ্দকৃত অর্থ	৫০	লক্ষ টাকা	মহিউদ্দিন আহমদ সংপঃ (অ ও ক্রম)	২০১৮-২০১৯ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	৫								বরাদ্দকৃত		
১১. পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন..... ১০																
১১.১ জাতীয় সুস্বাচর কেন্দ্র কর্ম পরিবেশনা, ২০১৮-১৯ প্রয়োগ করে মন্ত্রিপরিষদ বিভাগে দাখিল	প্রদত্ত কর্মসম্পাদনকারী	৩	তারিখ	পরিচালক (প্রশিক্ষণ) পরিচালক (এমই ডিলিভি)	২০১৮-২০১৯ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	-								দাখিলকৃত		
১১.২ নির্ধারিত সময়ে ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন দাখিলকৃত বিভাগে দাখিল	ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন দাখিলকৃত	২	সংখ্যা	মিনহাজ উদ্দিন আহমদ সংপঃ পঃ ও ড/সংগঠিতচালক(প্রশি.৩)	২০১৮-২০১৯ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১	১	১	১	১				দাখিলকৃত		

১১/১১/১৯

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০১৮-২০১৯ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০১৮-২০১৯								মন্তব্য
						১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন	অর্জিত মান			
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	
১১.৩ আওতাধীন দপ্তর/সংস্থর জাতীয় শুল্কচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০১৮-১৯ প্রণয়নের নির্দেশনা প্রদান	নির্দেশনা প্রদত্ত	১	তারিখ	সরঃপরিচালক(প্রশি-৩)	০৫/০৬/১৮	লক্ষ্যমাত্রা							নির্দেশনা প্রদত্ত	
১১.৪ আওতাধীন দপ্তর/সংস্থর জাতীয় শুল্কচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০১৮-১৯ প্রণয়নের কর্মশালা আয়োজন	আয়োজিত কর্মশালা	২	তারিখ	সরঃপরিচালক(প্রশি-৩)	২৪/০৬/১৮	লক্ষ্যমাত্রা							আয়োজিত	
১১.৫ আওতাধীন দপ্তর/সংস্থা কর্তৃক প্রণীত বাস্তবায়ন জাতীয় শুল্কচার কৌশল পরিবীক্ষণ প্রতিবেদনের ওপর কিডব্যাক প্রদান				নিবহাঙ্ক উদ্দিন আহামদ সংঃ পঃ ও ট	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১				
						অর্জন	১							
						কিডব্যাক প্রদান								

শেখা